

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОВРОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ВО КПГК

Н.М. Карев

“01” сентября 2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования
по профессии
54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР
Форма обучения – очная

Срок освоения (на базе среднего общего образования) – 1 год 10 месяцев

ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер утверждён приказом
Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 г. №1543

Ковров, 2021

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. №1543.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Ковровский промышленно-гуманитарный колледж» (ГБПОУ ВО КПГК)

Разработчики:

Заместитель директора по учебно-производственной работе ГБПОУ ВО КПГК Яковлева Л.Ю.

Заместитель директора по инновационной работе ГБПОУ ВО КПГК Пости Е.Е.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБПОУ ВО КПГК Котомина Н.Л.

Заместитель директора по научно-методической работе ГБПОУ ВО КПГК Меркель О.В.

Председатель методического объединения педагогических работников в области информационных технологий ГБПОУ ВО КПГК Кормилицына В.В.

Председатель методического объединения педагогических работников общеобразовательного цикла ГБПОУ ВО КПГК Антипина И.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	4
1.1. Общая характеристика	4
1.2. Нормативно-методическая документация для разработки ОПОП СПО	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
2.1. Область профессиональной деятельности	9
2.2. Виды профессиональной деятельности	9
3. Планируемые результаты освоения ОПОП СПО	9
3.1. Общие компетенции	9
3.2. Профессиональные компетенции	13
4. Содержание ОПОП СПО	12
4.1. Учебный план	12
4.2. Календарный учебный график	15
4.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	15
4.4. Оценочные материалы	16
4.5. Методические материалы	17
4.6. Рабочая программа воспитания	18
4.7. Календарный план воспитательной работы	18
4.8. Формы аттестации	18
5. Организационно-педагогические условия ОПОП СПО	23
5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	23
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	24
5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	25
5.4. Базы практик	33

1. Общие положения

1.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) по профессии **54.01.20 Графический дизайнер** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер**. ОПОП СПО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде

- * учебного плана,
- * календарного учебного графика,
- * рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
- * рабочих программ практик,
- * оценочных материалов,
- * методических материалов,
- * рабочей программы воспитания,
- * календарного плана воспитательной работы,
- * форм аттестации.

Подготовка квалифицированных рабочих, служащих осуществляется государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Владимирской области «Ковровский промышленно-гуманитарный колледж» (далее – ГБПОУ ВО КПГК, колледж) на базе **среднего общего образования** и реализует федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) с учетом получаемой профессии СПО.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом Методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.) в качестве профиля получаемого образования выбран **естественно-научный** профиль.

Срок получения ОПОП СПО по очной форме обучения на базе основного общего образования – **1 год 10 месяцев**.

Сроки получения ОПОП СПО независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 6 месяцев.

Объем ОПОП СПО составляет **99 недель**.

Наименование квалификации – **Графический дизайнер**.

Лица, желающие освоить ОПОП СПО должны иметь среднее общее образование. Лица, поступающие для обучения, должны иметь один из следующих документов об образовании:

- ✚ аттестат о среднем общем образовании;
- ✚ диплом о среднем профессиональном образовании по программе подготовки специалистов среднего звена;
- ✚ документ об образовании более высокого уровня.

1.2. Нормативно-методическая документация для разработки ОПОП СПО

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер составлена на основе следующих нормативно-правовых актов:

- ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. №1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20

- Графический дизайнер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный №44916);
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);
 - ✓ Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
 - ✓ Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778);
 - ✓ Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 №1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 ноября 2013 г., регистрационный № 30507);
 - ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования". (Зарегистрирован 06.11.2020 № 60770);
 - ✓ Постановление от 28 сентября 2020 г. N28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - ✓ Устав ГБПОУ ВО «Ковровский промышленно-гуманитарный колледж».

При составлении учитывались:

- ✓ Письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 г. № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утверждено Минобрнауки России 20 апреля 2015 г., № 06-830вн).

Локальные акты:

- ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение об основных профессиональных образовательных программах в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение об обучении по индивидуальному плану в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о формировании фондов оценочных средств ППСЗ в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о самостоятельной работе в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о курсовом проекте (работе) в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик по программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о расписании учебных занятий по основным образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение об индивидуальном проекте в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение об экзамене (квалификационном) обучающихся в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о демонстрационном экзамене в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о практической подготовке в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о планировании, организации, проведении лабораторных и

практических работ в ГБПОУ ВО КПК.

- ✓ Положение об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся в ГБПОУ ВО КПК.
- ✓ Положение о воспитательной деятельности в ГБПОУ ВО КПК.
- ✓ Положение о ведении журнала учебных занятий в ГБПОУ ВО КПК.
- ✓ Положение о консультациях обучающихся в ГБПОУ ВО КПК.
- ✓ Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБПОУ ВО КПК.
- ✓ Положение о разработке учебно-методического комплекса в ГБПОУ ВО КПК.
- ✓ Положение о составлении календарно-тематического плана в ГБПОУ ВО КПК.
- ✓ Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ВО КПК.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Прошедший подготовку и государственную итоговую аттестацию выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве **графического дизайнера** в организациях независимо от их организационно-правовых форм.

Трудоустройство выпускников:

В связи с тем, что это очень обширная сфера деятельности, профессия имеет высокий уровень востребованности и позволяет реализовать себя в разных направлениях. Выпускники профессии **«Графический дизайнер»** могут трудоустраиваться на предприятия, заинтересованные в создателях упаковки, логотипов, постеров и изображений для наружной рекламы. Выпускник готов к профессиональной деятельности в области любого производства. Графический дизайнер занимается:

- стилистикой фирмы, в нее входят: логотипы, разработка имиджа,

- корпоративные буклеты;
- всевозможный упаковочный материал;
- визуальном взаимодействии с потребителем — в виде баннеров, растяжек и рекламы в интернете;
- информационной графикой: отчеты, презентации, направления навигации.

Выпускники могут продолжить свое обучение в технических вузах России. Освоенная программа обучения даст возможность продолжить свое образование в высших учебных заведениях по ускоренным программам по специальностям «Графический дизайнер», «Художник-график (оформление печатной продукции)», «Мода. Фэшн-фотография», «Дизайн. Дизайн и продвижение цифрового продукта», «Дизайн. Дизайн и программирование», «Дизайн. Дизайн и реклама» и др.

2.1. Область профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

2.2. Виды профессиональной деятельности

Графический дизайнер готовится к следующим видам деятельности:

- * разработка технического задания на продукт графического дизайна;
- * создание графических дизайн-макетов;
- * подготовка дизайн-макета к печати (публикации);
- * организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

3. Планируемые результаты освоения ОПОП СПО

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

3.1. Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3.2. Профессиональные компетенции

Графический дизайнер должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам деятельности:

Разработка технического задания на продукт графического дизайна.

ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.

ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.

ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.

ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.

Создание графических дизайн-макетов.

ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

Подготовка дизайн-макета к печати (публикации).

ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.

ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).

ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).

Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.

ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

4. Содержание ОПОП СПО

Содержание основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер состоит из следующих компонентов:

- Учебный план
- Календарный учебный график
- Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

- Оценочные материалы
- Методические материалы
- Рабочая программа воспитания
- Календарный план воспитательной работы
- Формы аттестации.

4.1. Учебный план

ОПОП СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер имеет следующую структуру:

- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация.

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП СПО по профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам

- (модулям), учебной и производственной практикам;
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий;
 - формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы;
 - объем каникул по годам обучения.

Продолжительность одного занятия (45 мин.), занятия группируются парами.

В общепрофессиональном и профессиональном циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Самостоятельная работа организуется в форме подготовки рефератов, сообщений, самостоятельного изучения отдельных вопросов программы и т.п.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Обязательная часть ОПОП СПО по учебным циклам составляет не более 80 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (не менее 20 процентов) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Образовательной организацией вариативная часть учебного плана распределена на дисциплины и модули общепрофессионального и профессионального циклов ОПОП СПО.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько

междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практики.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Учебная и производственная практики настоящей ОПОП СПО реализованы в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Освоение общепрофессионального цикла предусматривает освоение дисциплины "Физическая культура" в объеме 106 академических часов и дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 66 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину (35 часов).

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

При формировании ОПОП СПО предусмотрено **включение адаптационных дисциплин**, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП СПО и консультации.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебный план представлен в Приложении 1.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер. Календарный учебный график включает в себя теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы, а также сводные данные по бюджету времени.

Календарный учебный график представлен в Приложении 2.

4.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик обеспечивают качество подготовки обучающихся. В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочей программы включают в себя следующие компоненты:

- наименование рабочей программы,
- область применения рабочей программы,
- место дисциплины (модуля), практики в структуре учебного плана,
- планируемые результаты освоения дисциплины (модуля), практики,
- количество часов на освоение рабочей программы,
- объем дисциплины (модуля), практики и виды учебной работы,
- тематический план и содержание дисциплины (модуля), практики,
- требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- информационное обеспечение,
- контроль и оценка результатов освоения дисциплины (модуля), практики.

Рабочие программы разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения колледжа и рассматриваются на заседаниях методического объединения педагогических работников в области

информационных технологий.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик представлены в Приложении 3.

4.4. Оценочные материалы

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП СПО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее - ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях методического объединения педагогических работников в области информационных технологий.

Фонды оценочных средств включают типовые практические вопросы или задания, проблемные и творческие задания, ситуационные задачи, направленные на оценку и определение уровня сформированности профессиональных компетенций. Типовые задания носят компетентностно-ориентированный, комплексный характер. Содержание заданий максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Разработка всех видов заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности колледжем в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Структурными элементами ФОС являются комплекты контрольно-оценочных средств (далее - КОС), разработанные по каждой дисциплине

(модулю), входящему в учебный план ОПОП СПО.

Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются:

- ✓ паспорт комплекта КОС;
- ✓ оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- ✓ оценка по учебной и производственной практике;
- ✓ контрольно-оценочные материалы для экзамена по модулю или

квалификационному экзамену.

Структурными элементами комплекта КОС по дисциплине являются:

- ✓ паспорт комплекта КОС;
- ✓ результаты освоения дисциплины;
- ✓ оценка освоения дисциплины;
- ✓ контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по

дисциплине.

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) разрабатывается руководителем выпускной квалификационной работы совместно с заместителем директора по научно-методической работе и рассматривается на заседании методического объединения педагогических работников в области информационных технологий.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценочные материалы представлены в Приложении 4.

4.5. Методические материалы

Методические материалы представлены в ОПОП СПО в виде рекомендаций:

- ✓ о прохождении учебной практики,
- ✓ о прохождении производственной практики,
- ✓ о выполнении лабораторных и практических работ,

- ✓ о выполнении самостоятельной внеаудиторной работы,
- ✓ по выполнению индивидуального проекта,
- ✓ по выполнению выпускной квалификационной работы.

Методические материалы представлены в Приложении 5.

4.6. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания направлена на развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, достижение результатов освоения обучающимися ОПОП СПО.

Рабочая программа воспитания имеет модульную структуру и включает в себя: паспорт рабочей программы воспитания, оценку освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов, требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и внеучебной деятельности, осуществляемой колледжем.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 6.

4.7. Календарный план воспитательной работы ОПОП СПО

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 7.

4.8. Формы аттестации ОПОП СПО

Оценка качества ОПОП СПО включает

- текущий контроль успеваемости,
- промежуточную аттестацию,
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения регламентируется следующими локальными нормативными актами колледжа:

1. Положением о формировании фондов оценочных средств в ГБПОУ ВО КПГК.
2. Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ВО КПГК.

3. Положением об экзамене (квалификационном) в ГБПОУ ВО КПКГ.
4. Положение об индивидуальном проекте обучающихся ГБПОУ ВО КПКГ.
5. Положением об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации в ГБПОУ ВО КПКГ.
6. Программа государственной итоговой аттестации по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.

Текущий контроль знаний проводится для всех обучающихся колледжа, обучающихся в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину, МДК (раздел МДК) или практику. Формы, порядок текущей аттестации определяются рабочими программами и фондами оценочных средств дисциплин (модулей), практик.

Текущий контроль знаний может проводиться в следующих формах:

- ✓ опрос на практических и семинарских занятиях;
- ✓ проверка выполнения письменных домашних заданий, практических и расчетно-графических работ;
- ✓ защита практических, лабораторных работ, учебных проектов;
- ✓ контрольные работы;
- ✓ тестирование, в т.ч. компьютерное;
- ✓ защита рефератов (докладов);
- ✓ защита проекта;
- ✓ возможны и другие формы текущего контроля результатов.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные рабочей программой сроки.

В колледже устанавливается не менее 1 контрольной точки в месяц выставления результатов текущего контроля по каждому предмету, курсу, дисциплине (модулю). В течение семестра по каждому предмету, курсу, дисциплине (модулю) проводится не менее 1 рубежного контроля. В качестве форм рубежного контроля можно использовать:

- ✓ тестирование (в том числе компьютерное);
- ✓ собеседование с письменной фиксацией ответов студентов;

- ✓ прием отчетной документации по практике;
- ✓ прием индивидуальных домашних заданий, рефератов и отчетов по лабораторным работам.

- ✓ возможны и другие формы рубежного контроля.

Формы и порядок **промежуточной аттестации** по дисциплине (модулю) определяются учебным планом, календарным учебным графиком и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения в семестре.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям к результатам освоения ОПОП СПО в двух основных направлениях:

- ✓ оценка уровня освоения дисциплин (модулей);
- ✓ оценка компетенций обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, презентация, экзамен и экзамен по модулю.

Обучение по профессиональному модулю заканчивается экзаменом по модулю.

Форма проведения экзамена определяется учебным планом и учитывает специфику вида деятельности, а так же максимально позволяет оценить уровень сформированности как общих, так и профессиональных компетенций.

Экзамен по модулю может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- ✓ выполнения комплексного практического задания (кейс-задания) - оценка производится путём сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;

- ✓ защита отчета по производственной практике - оценка производится путем сопоставления характеристики профессиональной деятельности студента на практике, видов, объема и качества работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой

проходила практика.

Формы, порядок и процедуры проведения экзамена доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

К экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и учебную и (или) производственную практику в рамках данного модуля.

К критериям оценки уровня подготовки обучающихся относятся:

✓ уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного рабочей программой профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практике),

✓ умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач,

✓ уровень сформированности профессиональных компетенций,

✓ обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5 баллов):

1 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни одно из умений, входящих в компетенцию;

2 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные умения, входящие в компетенцию;

3 - выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке;

4 - самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь;

5 - все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно.

Итогом освоения профессионального модуля является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его

профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП СПО в целом.

Целью **государственной итоговой аттестации** (далее – ГИА) является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускников СПО требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по профессии.

Государственная (итоговая) аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) в виде демонстрационного экзамена.

Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации и закреплению полученных обучающимися знаний, умений, практического опыта.

На выполнение и защиту ВКР предусмотрено 36 часов.

Выпускникам, освоившим ОПОП СПО по профессии в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего уровня, заверенный печатью ГБПОУ ВО КПГК.

Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении по профессии.

Процедура проведения государственной (итоговой) аттестации регламентируется Программой государственной (итоговой) аттестации выпускников по профессии, ежегодно утверждаемой директором колледжа не позднее шести месяцев до проведения государственной (итоговой) аттестации и Положением о государственной (итоговой) аттестации.

Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и

качества подготовки выпускников федеральным государственным стандартам в части требований к результатам освоения ОПОП СПО по профессии и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами ОПОП СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО создается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК).

Основными функциями ГЭК являются:

- ✓ комплексная оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника при освоении им основных видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

- ✓ принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании;

- ✓ разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

Процедура проведения ГИА определена Положением «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в условиях реализации ФГОС СПО», разработанным в колледже.

Программа ГИА представлены в Приложении 8.

5. Организационно-педагогические условия ОПОП СПО

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ОПОП СПО обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ОПОП СПО, имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих ОПОП СПО, составляет не менее 25 процентов.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ОПОП СПО обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям образовательной программы.

Библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и по каждому профессиональному модулю профессионального цикла из расчета одно печатное издание и электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

В качестве основной литературы колледж использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

Реализация ОПОП СПО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Колледжем заключен договор с ООО «КноРус медиа» об оказании услуг по предоставлению права доступа к «Электронно-библиотечной системе ВООК.ru». Также заключен договор поставки периодических изданий с ООО «Урал-Пресс Нижний Новгород».

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Наличие электронной информационно-образовательной среды допускает замену печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из таких российских журналов, как журналы «Родина», «Профессиональное образование», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных ОПОП СПО, в том числе, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- компьютерных (информационных) технологий;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- материаловедения;
- живописи и дизайна;
- художественно-конструкторского проектирования;
- мультимедийных технологий;
- графических работ и макетирования;
- макетирования и 3D-моделирования.

Мастерские:

- учебно-производственная мастерская (печатных процессов).

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации ОПОП СПО перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Оснащение лабораторий

Лаборатория материаловедения

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся.

Комплект учебно-методической документации.

Нормативная документация.

Проектор.

Экран.

Сетевой удлинитель.

Вспомогательное оборудование

Муфельная печь для керамики.

Муфельная печь для стекла.

Керамический принтер.

Коврик для резки.

Оборудование для изготовления витражей и обработки стекла.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория живописи и дизайна

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся.

Экраны (настенные, на штативе).

Цифровой проектор.

Лазерный цветной принтер в формате А4.

Сканер маркерной доски.

Сканер для документов.

Сетевой удлинитель.

Имиджер.

Комплект учебно-методической документации.

Мольберты.

Вспомогательное оборудование

Конструкции, позволяющие развешивать готовые работы на стене.

Рамы, используемые для оформления готовых работ.

Инструменты, используемые в процессе художественной деятельности.

Фартуки и нарукавники, защищающие одежду от загрязнений во время работы.

Альбомы и комплекты словарей и энциклопедий, позволяющие ознакомить обучающихся с шедеврами мирового изобразительного искусства и дизайна.

Передвижной столик или потолочные крепления, предназначенные для фиксации проектора.

Шкафы, стеллажи для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.

Инструменты, позволяющие работать с информацией на электронных носителях (создание диаграмм, работа с документами и т.д.).

Доски, краски и другие материалы, используемые в художественной деятельности.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория художественно-конструкторского проектирования

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой

удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

ПК СПО общего и профессионального назначения, В том числе, САПР «Грация».

Проектор (интерактивная доска).

Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

Наглядные пособия, раздаточный материал.

Инструменты и приспособления для антропометрических измерений и конструирования изделий.

Шкафы для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория мультимедийных технологий

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки, доска.

Звуковая система.

Звуковой ресивер.

Плазменная панель.

Сканер.

DVD плеер, лазерный принтер.

Специализированное ПО.

Компьютеры/ноутбуки.

Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория графических работ и макетирования

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

Мультимедийный проектор.

Экран.

Комплект учебно-методической документации.

Нормативная документация.

Учебные пособия (книги, журналы и альбомы с репродукциями).

Вспомогательное оборудование

Демонстрационные макеты.

Стеллажи для макетов.

Шкафы для наглядных пособий.

Модульные стойки.

Обучающие стенды.

Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов.

Типовые формы проектных заданий.

Коврик для резки.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория макетирования и 3D-моделирования

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для

подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

Видеопроекторное оборудование (интерактивная доска и ноутбук).

Выделенный канал связи (Интернет).

3d принтер.

3d сканеры.

Станок для лазерной резки.

Станок для фигурного резок пенопласта.

ЧПУ станок для моделирования.

Комплект учебно-методической документации.

Специализированное ПО.

Компьютеры/ноутбуки.

Вспомогательное оборудование

Демонстрационные макеты.

Стеллажи для макетов.

Шкафы для наглядных пособий.

Модульные стойки.

Обучающие стенды.

Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов.

Цифровое фотооборудование.

Слайды фотоиллюстраций.

Альбомы и журналы по искусству, дизайну.

Наглядные пособия.

Коврик для резки.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Оснащение мастерских

Учебно-производственная мастерская (печатных процессов)

Основное оборудование

Рабочее место мастера производственного обучения: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к сети «Интернет» и предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Видеопроектор.

Экран.

Плоттер.

МФУ.

Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

Технические справочники и инструкции.

ГОСТы.

Наглядные пособия.

Резак для бумаги.

Рулонный ламинатор.

Биговщик.

Переpletчик на пластиковую пружину.

Переpletчик на металлическую пружину.

Степлер.

Обрезчик углов.

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Требования к оснащению баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих

выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе, оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Графический дизайн».

5.4. Базы практики

Практическая подготовка настоящей ОПОП СПО реализована в форме учебной и производственной (преддипломной) практик путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика является обязательным разделом ОПОП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОПОП СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены колледжем по каждому виду практики и зафиксированы в рабочих программах практик и в Положении по практической подготовке в ГБПОУ ВО КПК.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Оснащенность баз практики должна обеспечивать выполнение всех видов профессиональной деятельности, предусмотренных ОПОП СПО по профессии

54.01.20 Графический дизайнер.

Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях и в организациях по отраслям производственной деятельности в области архитектуры, проектирования, дизайна, СМИ, издательства, полиграфии, изготовления упаковочной продукции и др., с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Руководство практикой от предприятия / организации осуществляют определенные из числа высококвалифицированных работников организации наставники, помогающие обучающимся овладеть профессиональными навыками. Оборудование рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию вида деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть всеми профессиональными компетенциями.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся –ОАО «Аскона».

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.