

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОВРОВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ВО КПГК  
Н.М. Карев  
“01” сентября 2021 г.



Основная профессиональная образовательная программа  
среднего профессионального образования  
по специальности  
09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ

Форма обучения – очная

Срок освоения (на базе основного общего образования) – 3 года 10 месяцев

ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и  
программирование утверждён приказом Министерства образования и науки РФ  
от 09.12.2016 г. №1547

Ковров, 2021

**Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. №1547.**

**Организация-разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Ковровский промышленно-гуманитарный колледж» (ГБПОУ ВО КПКГ)

**Разработчики:**

Заместитель директора по учебно-производственной работе ГБПОУ ВО КПКГ Яковлева Л.Ю.

Заместитель директора по инновационной работе ГБПОУ ВО КПКГ Пости Е.Е.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБПОУ ВО КПКГ Котомина Н.Л.

Заместитель директора по научно-методической работе ГБПОУ ВО КПКГ Меркель О.В.

Председатель методического объединения педагогических работников в области информационных технологий ГБПОУ ВО КПКГ Кормилицына В.В.

Председатель методического объединения педагогических работников общеобразовательного цикла ГБПОУ ВО КПКГ Антипина И.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	4
1.1. Общая характеристика	4
1.2. Нормативно-методическая документация для разработки ОПОП СПО	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
2.1. Область профессиональной деятельности	9
2.2. Виды профессиональной деятельности	9
3. Планируемые результаты освоения ОПОП СПО	10
3.1. Личностные результаты	11
3.2. Метапредметные результаты	12
3.3. Общие компетенции	14
3.4. Профессиональные компетенции	14
4. Содержание ОПОП СПО	16
4.1. Учебный план	16
4.2. Календарный учебный график	20
4.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	20
4.4. Оценочные материалы	21
4.5. Методические материалы	23
4.6. Рабочая программа воспитания	23
4.7. Календарный план воспитательной работы	24
4.8. Формы аттестации	24
5. Организационно-педагогические условия ОПОП СПО	29
5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	29
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	30
5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	32
5.4. Базы практик	37

## 1. Общие положения

### 1.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде

- \* учебного плана,
- \* календарного учебного графика,
- \* рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
- \* рабочих программ практик,
- \* оценочных материалов,
- \* методических материалов,
- \* рабочей программы воспитания,
- \* календарного плана воспитательной работы,
- \* форм аттестации.

Подготовка специалистов среднего звена осуществляется государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Владимирской области «Ковровский промышленно-гуманитарный колледж» (далее – ГБПОУ ВО КПК, колледж) на базе **основного общего образования** и реализует федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) с учетом получаемой специальности СПО.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом Методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля

2021 г.) в качестве профиля получаемого образования выбран **технологический** профиль.

Уровень подготовки по ОПОП СПО – **базовый**.




Срок получения ОПОП СПО базовой подготовки по очной форме обучения на базе основного общего образования – **3 года 10 месяцев**.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по ОПОП СПО вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Объем ОПОП СПО составляет **5940 часов**.

Наименование квалификации базовой подготовки – **разработчик веб и мультимедийных приложений**.

Лица, желающие освоить ОПОП СПО должны иметь основное общее образование. Лица, поступающие для обучения, должны иметь один из следующих документов об образовании:

-  аттестат об основном общем образовании;
-  диплом о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
-  документ об образовании более высокого уровня.

## **1.2. Нормативно-методическая документация для разработки ОПОП СПО**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование составлена на основе следующих нормативно-правовых актов:

- ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 года №1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный № 44936);
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- ✓ Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778);
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 №1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 ноября 2013 г., регистрационный № 30507);
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 (ред. от 31.12.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации 07 июня 2012 г., № 24480);

- ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования". (Зарегистрирован 06.11.2020 № 60770);
- ✓ Постановление от 28 сентября 2020 г. N28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Устав ГБПОУ ВО «Ковровский промышленно-гуманитарный колледж».

При составлении учитывались:

- ✓ Письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 г. № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утверждено Минобрнауки России 20 апреля 2015 г., № 06-830вн);
- ✓ Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.).

#### **Локальные акты:**

- ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение об основных профессиональных образовательных программах в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение об обучении по индивидуальному плану в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о формировании фондов оценочных средств ППСЗ в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ВО

КПГК.

- ✓ Положение о самостоятельной работе в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о курсовом проекте (работе) в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик по программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о расписании учебных занятий по основным образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение об индивидуальном проекте в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о практической подготовке в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о планировании, организации, проведении лабораторных и практических работ в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о воспитательной деятельности в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о ведении журнала учебных занятий в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о консультациях обучающихся в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о разработке учебно-методического комплекса в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о составлении календарно-тематического плана в ГБПОУ ВО КПГК.
- ✓ Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ВО КПГК.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

Прошедший подготовку и государственную итоговую аттестацию

---



выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве **разработчика веб и мультимедийных приложений** в организациях независимо от их организационно-правовых форм.

Трудоустройство выпускников:

Выпускники специальности «Информационные системы и программирование» могут трудоустраиваться на предприятия, заинтересованные в приёме на работу разработчиков веб и мультимедийных приложений . Это различные компании в IT-сфере.

Разработчик веб и мультимедийных приложений занимается разработкой, обновлением, контролем web-ресурсов, принадлежащим различным компаниям и корпорациям. Его деятельность тесно связано с работой маркетологов, контент-менеджеров и программистов. Данная профессия на сегодняшний день очень востребована, поскольку мир движется по направлению к цифровизации и подавляющее большинство услуг предлагается через интернет.




Выпускники могут продолжить свое обучение в технических вузах России. Освоенная программа обучения даст возможность продолжить свое образование в высших учебных заведениях по ускоренным программам по специальностям «Интерактивный дизайн и медиа-арт», «Медиадизайн», «Веб разработка», «Программирование и информационные технологии».

### **2.1. Область профессиональной деятельности:**

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

### **2.2. Виды профессиональной деятельности**

Разработчик веб и мультимедийных приложений готовится к следующим видам деятельности:

-  Проектирование и разработка информационных систем.
-  Разработка дизайна веб-приложений.
-  Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.

### **3. Планируемые результаты освоения ОПОП СПО**

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл сформирован на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

Образовательная программа среднего общего образования устанавливает требования к личностным, метапредметным и предметным результатам.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения интегрированных учебных предметов ориентированы на формирование целостных представлений о мире и общей культуры обучающихся путем освоения систематических научных знаний и способов действий на метапредметной основе.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

ФГОС СОО установлены предметные результаты для каждой предметной области, достижение которых предусмотрено в рабочих программах учебных

предметов, курсов.

Реализация конкретных личностных и метапредметных результатов предусмотрена рабочими программами учебных предметов, курсов.

**3.1. Личностные результаты освоения образовательной программы должны отражать:**

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста,

взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

**3.2. Метапредметные результаты освоения образовательной программы должны отражать:**

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и

корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

### **3.3. Общие компетенции**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### **3.4. Профессиональные компетенции**

**Разработчик веб и мультимедийных приложений** должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

## **Проектирование и разработка информационных систем:**

ПК 1.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 1.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 1.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 1.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 1.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 1.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 1.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

## **Разработка дизайна веб-приложений:**

ПК 2.1. Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.

ПК 2.2. Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.

ПК 2.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.

## **Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений:**

ПК 3.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 3.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.

ПК 3.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 3.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 3.5. Производить тестирование разработанного веб-приложения.

ПК 3.6. Размещать веб-приложения в сети в соответствии с техническим заданием.

ПК 3.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.

ПК 3.8. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.

ПК 3.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.

ПК 3.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

#### **4. Содержание ОПОП СПО**

Содержание основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование состоит из следующих компонентов:

- Учебный план
- Календарный учебный график
- Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик
- Оценочные материалы
- Методические материалы
- Рабочая программа воспитания
- Календарный план воспитательной работы
- Формы аттестации.

##### **4.1. Учебный план**

Учебный план по специальности 09.02.07 Информационные системы и



программирование предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- общепрофессионального;
- профессионального;
- государственная итоговая аттестация.

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП СПО по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной, производственной и преддипломной практик);
- последовательность изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), учебной, производственной и преддипломной практикам;
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы;
- объем каникул по годам обучения.

Общеобразовательный цикл состоит из учебных предметов и курсов. Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном

циклах ОПОП СПО выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов ОПОП СПО.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Общий объем дисциплины "Физическая культура" составляет 168 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

При формировании ОПОП СПО предусмотрено включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение общепрофессионального цикла ОПОП СПО предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени (35 часов), отведенного на указанную дисциплину. Для подгрупп девушек предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ

медицинских знаний.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсового проекта, подготовки рефератов, сообщений, самостоятельного изучения отдельных вопросов программы и т.п.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов и следующие виды практик: учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общеобразовательный цикл учебного плана предусматривает изучение обязательных учебных предметов:

- учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей,
- дополнительных учебных предметов, курсов по выбору
- общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне.

Дополнительный учебный предмет «Введение в специальность» предполагает выполнение обучающимися индивидуального проекта в течение 1 года на 1 курсе обучения по настоящей ОПОП СПО.

В учебном плане предусмотрено включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Учебный план представлен в Приложении 1.

#### **4.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. Календарный учебный график включает в себя теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы, а также сводные данные по бюджету времени.

Календарный учебный график представлен в Приложении 2.

#### **4.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик**

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик обеспечивают качество подготовки обучающихся. В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочей программы включают в себя следующие компоненты:

- наименование рабочей программы,
- область применения рабочей программы,
- место учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики в структуре учебного плана,
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики,
- количество часов на освоение рабочей программы,
- объем учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики и виды учебной работы,
- Тематический план и содержание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики,
- требования к минимальному материально-техническому обеспечению

- информационное обеспечение,
- контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.

Рабочие программы разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения колледжа и рассматриваются на заседаниях методического объединения педагогических работников в области общеобразовательных дисциплин и методического объединения педагогических работников в области информационных технологий.

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик представлены в Приложении 3.

#### **4.4. Оценочные материалы**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП СПО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее - ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях методического объединения педагогических работников в области общеобразовательных дисциплин и методического объединения педагогических работников в области информационных технологий.

Фонды оценочных средств включают темы курсового проекта, типовые практические вопросы или задания, проблемные и творческие задания, ситуационные задачи, направленные на оценку и определение уровня сформированности профессиональных компетенций. Типовые задания носят компетентностно-ориентированный, комплексный характер. Содержание заданий максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Разработка всех видов заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности колледжем в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Структурными элементами ФОС являются комплекты контрольно-оценочных средств (далее - КОС), разработанные по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), входящему в учебный план ОПОП СПО.

Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются:

- ✓ паспорт комплекта КОС;
- ✓ оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- ✓ оценка по учебной и (или) производственной практике;
- ✓ контрольно-оценочные материалы для экзамена по модулю или квалификационному экзамену.

Структурными элементами комплекта КОС по учебному предмету, курсу, дисциплине являются:

- ✓ паспорт комплекта КОС;
- ✓ результаты освоения учебного предмета, курса, дисциплины;
- ✓ оценка освоения учебного предмета, курса, дисциплины;
- ✓ контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по предмету, курсу, дисциплине.

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) разрабатывается руководителем выпускной квалификационной работы совместно с заместителем директора по научно-методической работе и рассматривается на заседании методического объединения педагогических работников в области информационных технологий.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Оценочные материалы представлены в Приложении 4.

#### **4.5. Методические материалы**

Методические материалы представлены в ОПОП СПО в виде рекомендаций:

- ✓ о прохождении учебной практики,
- ✓ о прохождении производственной практики,
- ✓ о выполнении лабораторных и практических работ,
- ✓ о выполнении самостоятельной внеаудиторной работы,
- ✓ по подготовке курсового проекта,
- ✓ по выполнению индивидуального проекта,
- ✓ по выполнению выпускной квалификационной работы.

Методические материалы представлены в Приложении 5.

#### **4.6. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания направлена на развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, достижение результатов освоения обучающимися ОПОП СПО.

Рабочая программа воспитания имеет модульную структуру и включает в себя: паспорт рабочей программы воспитания, оценку освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов, требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и внеучебной деятельности, осуществляемой колледжем.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 6.

#### **4.7. Календарный план воспитательной работы ОПОП СПО**

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 7.

#### **4.8. Формы аттестации ОПОП СПО**

Оценка качества ОПОП СПО включает

- текущий контроль успеваемости,
- промежуточную аттестацию,
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения регламентируется следующими локальными нормативными актами колледжа:

1. Положением о формировании фондов оценочных средств в ГБПОУ ВО КПК.

2. Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ВО КПК.

3. Положением об экзамене (квалификационном) в ГБПОУ ВО КПК.

4. Положение об индивидуальном проекте обучающихся ГБПОУ ВО КПК.

5. Положением об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации в ГБПОУ ВО КПК.

6. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

7. Методические рекомендации по выполнению ВКР в ГБПОУ ВО КПК.

**Текущий контроль** знаний проводится для всех студентов колледжа, обучающихся в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину, МДК (раздел МДК) или практику. Формы, порядок текущей аттестации определяются рабочими программами и фондами оценочных средств предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

Текущий контроль знаний может проводиться в следующих формах:

- ✓ опрос на практических и семинарских занятиях;
- ✓ проверка выполнения письменных домашних заданий, практических и расчетно-графических работ;
- ✓ защита практических, лабораторных работ, учебных проектов;
- ✓ контрольные работы;



- ✓ тестирование, в т.ч. компьютерное;
- ✓ защита курсового проекта;
- ✓ защита рефератов (докладов);
- ✓ защита проекта;
- ✓ возможны и другие формы текущего контроля результатов.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные рабочей программой сроки.

В колледже устанавливается не менее 1 контрольной точки в месяц выставления результатов текущего контроля по каждому предмету, курсу, дисциплине (модулю). В течение семестра по каждому предмету, курсу, дисциплине (модулю) проводится не менее 1 рубежного контроля. В качестве форм рубежного контроля можно использовать:

- ✓ тестирование (в том числе компьютерное);
- ✓ собеседование с письменной фиксацией ответов студентов;
- ✓ защита курсового проекта;
- ✓ прием отчетной документации по практике;
- ✓ прием индивидуальных домашних заданий, рефератов и отчетов по лабораторным работам.

- ✓ возможны и другие формы рубежного контроля.

Формы и порядок **промежуточной аттестации** по предмету, курсу, дисциплине (модулю) определяются учебным планом, календарным учебным графиком и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения в семестре.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям к результатам освоения ОПОП СПО в двух основных направлениях:

- ✓ оценка уровня освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- ✓ оценка компетенций обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются: зачет,

дифференцированный зачет, презентация, экзамен, курсовой проект, экзамен по модулю.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом по модулю.

Форма проведения экзамена определяется учебным планом и учитывает специфику вида деятельности, а так же максимально позволяет оценить уровень сформированности как общих, так и профессиональных компетенций.

Экзамен по модулю может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

✓ защиты курсового проекта (работы) - оценка может производиться с учетом полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсового проекта (работы);

✓ выполнения комплексного практического задания (кейс-задания) - оценка производится путём сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;

✓ защита отчета по производственной практике - оценка производится путем сопоставления характеристики профессиональной деятельности студента на практике, видов, объема и качества работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Формы, порядок и процедуры проведения экзамена доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

К экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и учебную и производственную практику в рамках данного модуля.

К критериям оценки уровня подготовки обучающихся относятся:

✓ уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного рабочей программой профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практике),

- ✓ умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- ✓ уровень сформированности профессиональных компетенций,
- ✓ обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5 баллов):

1 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни одно из умений, входящих в компетенцию;

2 - не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные умения, входящие в компетенцию;

3 - выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке;

4 - самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь;

5 - все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно.

Итогом освоения профессионального модуля является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП СПО в целом.

Целью **государственной итоговой аттестации** (далее – ГИА) является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускников СПО требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по специальности.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты

выпускной квалификационной работы (дипломный проект).

Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации и закреплению полученных обучающимися знаний, умений, практического опыта.

Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОПОП СПО. Темы ВКР разрабатываются руководителем ВКР и рассматриваются на заседании методического объединения педагогических работников в области информационных технологий.

Примерная тематика ВКР указывается в программе ГИА.

Объем часов, отводимых на проведение государственной итоговой аттестации в учебном плане ОПОП СПО, составляет 216 часов. Объем часов, отводимый на государственную итоговую аттестацию, приведен в расчете на одного обучающегося.

Сроки проведения дипломной работы определяются графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Выпускникам, освоившим ОПОП СПО по специальности в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего уровня, заверенный печатью ГБПОУ ВО КПКГ.

Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении по специальности.

Процедура проведения государственной (итоговой) аттестации регламентируется Программой государственной (итоговой) аттестации выпускников по специальности, ежегодно утверждаемой директором колледжа не позднее шести месяцев до проведения государственной (итоговой) аттестации и Положением о государственной (итоговой) аттестации.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ФГОС СПО выполняется в форме дипломного проекта.

Требования к выполнению выпускной ВКР изложены в Методических рекомендациях по выполнению ВКР для студентов специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральным государственным стандартам в части требований к результатам освоения ОПОП СПО по специальности и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами ОПОП СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО создается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК).

Основными функциями ГЭК являются:

- ✓ комплексная оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника при освоении им основных видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

- ✓ принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании;

- ✓ разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

Процедура проведения ГИА определена Положением «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в условиях реализации ФГОС СПО.

Программа ГИА представлены в Приложении 8.

## **5. Организационно-педагогические условия ОПОП СПО**

### **5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ОПОП СПО обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП СПО на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и

работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ОПОП СПО, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, в общем числе педагогических работников, реализующих ООП СПО, составляет не менее 25 процентов.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными

изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

ОПОП СПО обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям образовательной программы.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ОПОП СПО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Колледжем заключен договор с ООО «КноРус медиа» об оказании услуг по предоставлению права доступа к «Электронно-библиотечной системе ВООК.ru». Также заключен договор поставки периодических изданий с ООО «Урал-Пресс Нижний Новгород».

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из таких российских журналов, как журналы «Родина», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к

современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

#### **Перечень специальных помещений**

Кабинеты:

- Социально-экономических дисциплин;
- Иностранного языка (лингвфонный);
- Математических дисциплин;
- Естественнонаучных дисциплин;
- Информатики;
- Безопасности жизнедеятельности;
- Метрологии и стандартизации.

Лаборатории:

- Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;
- Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;
- Программирования и баз данных;
- Организации и принципов построения информационных систем;
- Информационных ресурсов;
- Разработки веб-приложений.



Студии:

- Инженерной и компьютерной графики;
- Разработки дизайна веб-приложений.

Спортивный комплекс

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актальный зал

### **Оснащение лабораторий и мастерских**

#### **Лаборатория «Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств»:**

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;
- 12-15 комплектов компьютерных комплектующих для производства сборки, разборки и сервисного обслуживания ПК и оргтехники;
- Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### **Лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»:**

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения

### **Лаборатория«Программирования и баз данных»:**

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;
- Сервер в лаборатории (8-х ядерный процессор с частотой не менее 3 ГГц, оперативная память объемом не менее 16 Гб, жесткие диски общим объемом не менее 1 Тб, программное обеспечение: WindowsServer 2012 или более новая версия) или выделение аналогичного по характеристикам виртуального сервера из общей фермы серверов
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения, в том числе включающее в себя следующее ПО:

EclipseIDEforJavaEEDevelopers, .NETFrameworkJDK 8,  
 MicrosoftSQLServerExpressEdition, MicrosoftVisioProfessional,  
 MicrosoftVisualStudio, MySQLInstallerforWindows, NetBeans,  
 SQLServerManagementStudio, MicrosoftSQLServerJavaConnector, AndroidStudio,  
 IntelliJIDEA.

### **Лаборатория«Организации и принципов построения информационных систем»:**

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения, в том числе включающее в себя следующее ПО:

EclipseIDEforJavaEEDevelopers, .NETFrameworkJDK 8,  
 MicrosoftSQLServerExpressEdition, MicrosoftVisioProfessional,  
 MicrosoftVisualStudio, MySQLInstallerforWindows, NetBeans,  
 SQLServerManagementStudio, MicrosoftSQLServerJavaConnector, AndroidStudio,  
 IntelliJIDEA.

#### **Лаборатория«Информационных ресурсов»:**

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;или аналоги;)
- Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### **Лаборатория«Разработка веб-приложений»:**

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся с конфигурацией: Core i3 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя с конфигурацией: Core

i5 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;

- Специализированная эргономичная мебель для работы за компьютером;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Принтер А4, черно-белый, лазерный;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения;

### **Студия «Инженерной и компьютерной графики»:**

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся с конфигурацией: Core i3 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;
- Специализированная эргономичная мебель для работы за компьютером;
- Офисный мольберт (флипчарт);
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Принтер А3, цветной;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

### **Студия «Разработки дизайна веб-приложений»:**

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта от 2GB ОЗУ, не менее 8GB ОЗУ, два монитора 23", мышь, клавиатура;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;

- Специализированная эргономичная мебель для работы за компьютером;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Принтер А3, цветной;
- Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### **5.4. Базы практики**

Практическая подготовка настоящей ОПОП СПО реализована в форме учебной и производственной практик путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика является обязательным разделом ОПОП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills, в том числе компетенции ««Веб-дизайн 17 WebDesign» и «Программные решения для бизнеса 09 IT SoftwareSolutionsforBusiness» (или их аналогов).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест

производственной практики должно соответствовать содержанию деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.


Цели и задачи, программы и формы отчетности определены колледжем по каждому виду практики и зафиксированы в рабочих программах практик и в Положении по практической подготовке в ГБПОУ ВО КПК.

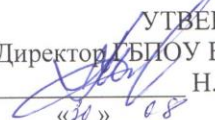
Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся – ОАО «Аскона».

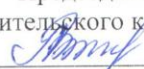
Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

**Приложение 3**  
к ПООП по профессии /специальности  
09.02.07 Информационные системы и программирование

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Совета обучающихся  
протокол № 1   
от «30» августа 2021 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ ВО КПГК  
  
Н.М. Карев  
«30» 08 2021 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
родительского комитета  
  
от «30» августа 2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**

Г. Ковров 2021 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

**ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ  
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**



## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по <i>профессии/специальности</i> 09.02.07 Информационные системы и программирование ( <i>код, наименование</i> )
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; <i>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование - Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 N 1547 (ред. от 17.12.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование"</i> (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 N 44936)
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе основного общего образования в очной форме – 3 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Совета обучающихся, представител

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от

02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	<b>ЛР 13</b>
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	<b>ЛР 14</b>
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	<b>ЛР 15</b>

**Планируемые личностные результаты  
в ходе реализации образовательной программы<sup>1</sup>**

<b>Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
<i><b>ОУП.01    Русский язык</b></i>	<b>ЛР 2, 4-8, 1</b>
<i><b>ОУП.02    Литература</b></i>	<b>ЛР 1-9, 11-12</b>
<i><b>ОУП.03    Иностранный язык</b></i>	<b>ЛР 2-8, 11</b>
<i><b>ОУПу.04    Математика</b></i>	<b>ЛР 6</b>
<i><b>ОУП.05    История</b></i>	<b>ЛР 2-8, 11-12</b>
<i><b>ОУП.06    Физическая культура</b></i>	<b>ЛР 1, 4-6, 8-9, 11-12</b>
<i><b>ОУП.07    Основы безопасности жизнедеятельности</b></i>	<b>ЛР 1-6, 8-10, 12</b>
<i><b>ОУП.08    Астрономия</b></i>	<b>ЛР 6, 10</b>
<i><b>*          Индивидуальный проект (предметом не является)</b></i>	<b>ЛР 13-15</b>
<i><b>УПВ.01    Родной русский язык / Родная литература</b></i>	<b>ЛР 1-9, 11-12</b>

<sup>1</sup> Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

<i>УПВу.02</i>	<i>Физика</i>	ЛР 6, 10
<i>УПВу.03</i>	<i>Информатика</i>	ЛР 13-15
<i>ДУП.01</i>	<i>Введение в специальность</i>	ЛР 13-15
<i>ДУК.02</i>	<i>Основы органической и неорганической химии / Основы естественных наук</i>	ЛР 6, 10
<i>ДУК.03</i>	<i>Основы общественных наук / Социология</i>	ЛР 2-8, 11-12

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Периодичность: октябрь, май.

Ответственные: педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, мастера производственного обучения.

Формы фиксации индивидуальных достижений:

- дневник педагогического наблюдения классного руководителя;
- мониторинговые карты;
- оценочные листы.

Инструментарий оценки достижения личных результатов: тесты, анкеты, диагностические методики, интегральные формы оценки(проекты, портфолио)

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

## **РАЗДЕЛ 3.ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

### **3.1.Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися нормативно-правовыми ресурсами в ГБПОУ ВО «Ковровский промышленно-гуманитарный колледж».

### **3.2.Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Реализация рабочей программы воспитания осуществляется квалифицированными специалистами:

- директор, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в
- зам. директора по УВР, непосредственно курирующий деятельность по воспитательной работе;
- социальный педагог
- педагог –психолог
- классные руководители
- преподаватели
- мастера производственного обучения

Функционал работников регламентируется должностной инструкцией.

### **3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами:

- библиотека,
- музей,
- конференц- зал с выходом в интернет,
- актовый зал с акустическим и мультимедийным оборудованием
- спортивный комплекс: спортивный зал, спортивная площадка, тренажерный зал
- учебные кабинеты и мастерские в соответствии с требованиями ФГОС СПО

### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

– дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности колледжа представлена на сайте <http://kpgt-site.ru>.

## **РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
по образовательной программе среднего профессионального образования  
по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование  
на период 2021-2022 уч. г.

**Ковров, 2021**



Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
30.08.2021	"Давайте познакомимся" (род.Собрание)	РОДИТЕЛИ И СТУ- ДЕНТЫ ИП-121	КПГК	Администрация колледжа, кл.руководитель Лавренюк А.Н.	1-3,7,8,11,12
01.09.2021	День знаний[2]	ИП-121	КПГК	Зам.директора по ВР Котомина Н.Л.	
13.09.2021	День программиста, Введение в профессию (специальность) (кл. час)	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	13-15
21.09.2021	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год).	ИП-121	КПГК	преподаватель истории	1-5

	День зарождения российской государственности (862 год)				
25.сен	Наша жизнь (род.собрание)	родители гр.ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н., преподаватели- предметники	2-4,12
27.09.2021	День интернета кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	10,6
1	День пожилых людей (волонтерство)	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	3.6,7,12
02.окт	День профобразования (кл.час)	ИС-122	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	4,13-15
05.окт	День Учителя	ИП-121	акт.зал	зам.директора по ВР Котомина Н.Л.,	4,13-15
09.окт	День чтения кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	5,7,8,11
25.окт	день школьных библиотек (экс-курсия)	ИП-121	библиотека	кл.руководительЛавренюк А.Н., библмотекарьСерукова О.В.	5,7,8,11
30.окт	Подросток-особенности психологии (род.собрание)	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	2-4,12

30	День памяти жертв политических репрессий кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	1, 4-7,9,
4	День народного единства	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	4-7
10.ноя	Всемирный день науки за мир и развитие кл. час	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	13-15
16.ноя	День толерантности стенгазета/кл.час	ИП-121	КПГК	зам.директора по ВР Котомина Н.Л., кл.руководитель Лавренюк А.Н.	1,4-9
26.ноя	Всемирный день информации кл. час	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	10,13-15
28.ноя	День матери	ИП-121	КПГК	зам.директора по ВР Котомина Н.Л., кл.руководитель Лавренюк А.Н.	5,7,12
03.дек	день неизвестного солдата кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	<b>1,4-7,9</b>
04.дек	день информатики в России вирт.игра	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	<b>10,13-15</b>
9	День Героев Отечества	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	1,2
11.дек	Подводим итоги род.собрание	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	12
12	День Конституции Российской Федерации кл. час	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	1-7,12

30.дек	Итоги 1 семестра кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1,12
13.01.2022	День Российской печати кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	5-8,11
15.01.2021	Род.собрание "итоги 1 семестра"	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	2-4,12
25	«Татьянин день»(праздник студентов)/кл.час	ИП-121	КПГК	зам.директора по ВР Котомина Н.Л., кл.руководительЛавренюк А.Н.	1-12
27	День снятия блокады Ленинграда просмотр д/фильма "Блокада"	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1,4-7,9
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1,4-7,9
8	День русской науки	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	10,13-15
14.фев	День компьютерщика кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	10,13-15
21.фев	Международный день родного языка кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	2-12

23	День защитников Отечества "А ну-ка парни"	ИП-121	КПГК	зам.директора по ВР Котомина Н.Л., кл.руководитель Лавренюк А.Н., преподаватель ОБЖ	1,4-7,9
2	Всемирный день чтения вслух Совместное чтение книги "_____"	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	5,7,8,11
3	День дикой природы кл.час.	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	9,10
8	Международный женский день	ИП-121	КПГК	зам.директора по ВР Котомина Н.Л., кл.руководитель Лавренюк А.Н.	1,4-7,9,12
18	День воссоединения Крыма с Россией кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	1-12
01.апр	День смеха кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	4-7,9
04.апр	День Web-мастера конкурс сайтов	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	10,13-15
12.апр	День космонавтики конкурс стенгазет кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	2-9
23.апр	Род.собрание "Готовимся к сессии"	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	2-4,12
23.апр	Всемирный день Земли кл.час	ИП-121	КПГК	кл.руководитель Лавренюк А.Н.	9-10

<b>1</b>	<b>Праздник весны и труда</b>	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	2-9
<b>9</b>	<b>День Победы</b>	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1,4-7,9
18.май	День Музеев (виртуальная экскурсия в политехнический музей г. Москва, раздел. Вычислительная техника	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	5,7,8,11
<b>24</b>	<b>День славянской письменности и культуры</b>	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	5-8
<b>26</b>	<b>День российского предпринимательства</b>	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	4
<b>1</b>	<b>Международный день защиты детей</b>	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	12
<b>5</b>	<b>День эколога</b>	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	9-10
<b>6</b>	<b>Пушкинский день России</b>	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	5-8
<b>12</b>	<b>День России</b>	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1-12
	Кл.час Готовимся к сессии"	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1,12
<b>22</b>	<b>День памяти и скорби</b>	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1-9
<b>27</b>	<b>День молодежи</b>	ИП-121	КПГК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1-12

30.июн	Кл. час "Итоги 2 семестра"	ИП-121	КПК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1,12
<b>8</b>	<b>День семьи, любви и верности</b>	ИП-121	КПК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1-12
<b>22</b>	<b>День Государственного Флага Российской Федерации</b>	ИП-121	КПК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1,4-7,9
<b>23</b>	<b>День воинской славы России (Курская битва, 1943)</b>	ИП-121	КПК	кл.руководительЛавренюк А.Н.	1,4-7,9
<b>27</b>	<b>День российского кино</b>		<b>КПК</b>	кл.руководительЛавренюк А.Н.	<b>5-8</b>